

## 附件 1:

### 学生自行清理学分修读情况的操作方法

登录教务管理系统网页端——信息查询——学习计划——在“培养方案”那一列，点击“预审”，如下图：

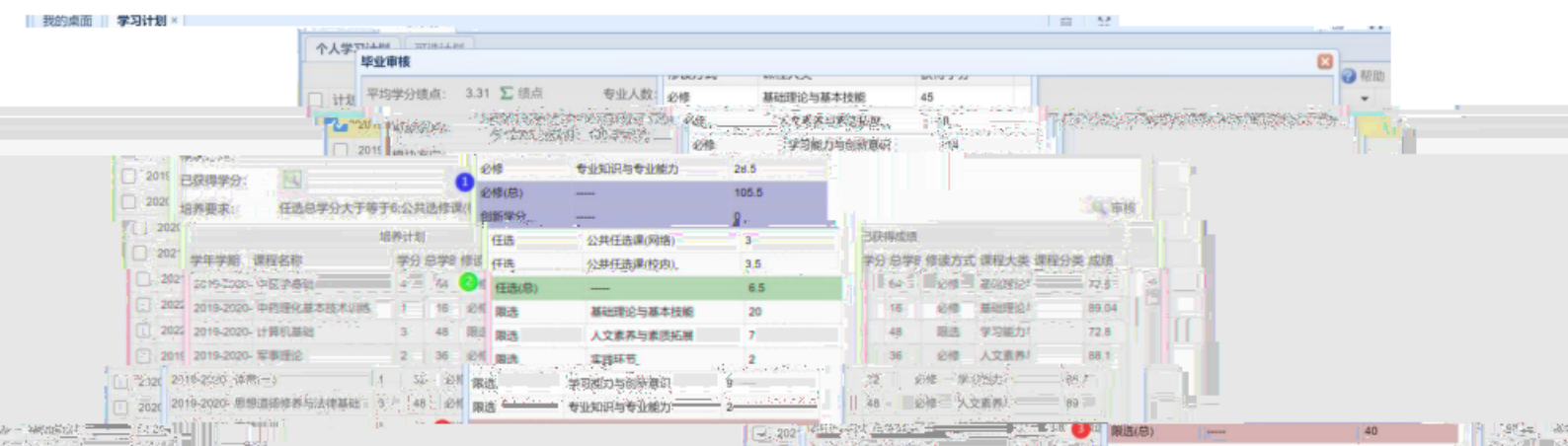


进入“预审”界面，点击“审核”，然后可查看“审核结果”的提示：



点击“已获得学分”后面的放大镜标识，可以查看当前学分修读情况，如下图

所示。（注意：学籍异动学生因培养计划变化，同一门课程“必修”和“限选”的修读方式发生变化，导致已获得学分不准确，请先通过“成绩转换”转换成和培养方案一致的修读方式后，刷新再核对。）



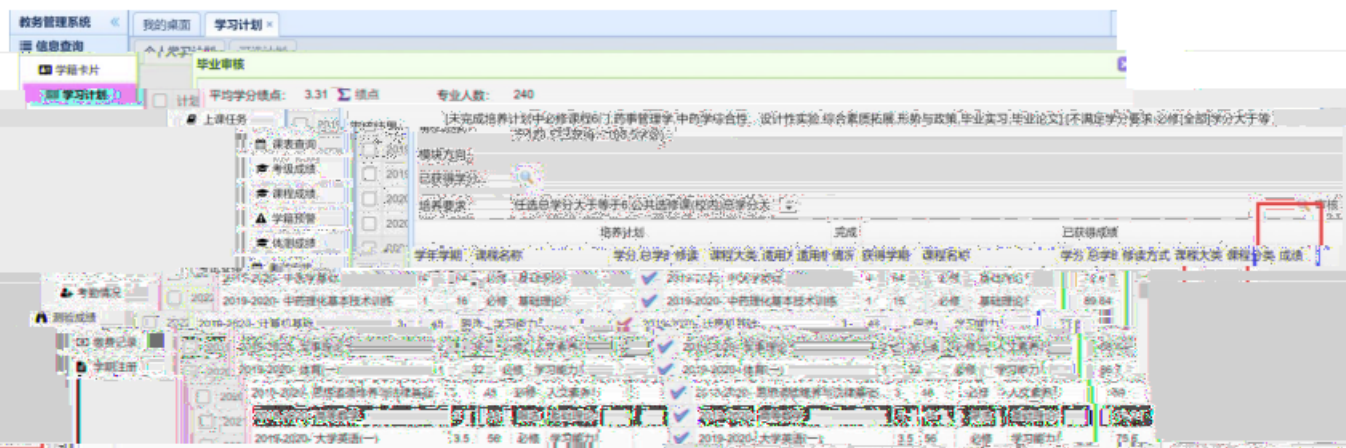
清理时请注意：

分不低于 3 学分。

1、本科任选课总学分不低于 6 学分，其中，校内任选课学分总

若需要用多修读的必修、限选课程转化为任选课，请务必将任选课类别选择为“公共任选课（校内）”。

2、清理学分过程中，注意查看成绩这一列，看是否还有不及格的科目。如下图所示：



3、“培养要求”处有各专业最低修读的必修、限选、任选课学分要求。

4、部分同学，尤其是转专业、休学复学等学籍异动学生，需要申请成绩转换或已修免修。若是多修的限选、必修课程要申请转化为任选课，请选择“成绩转换”；若

是修读的与拟专业相同或相似的必修、限选课程，要转化为拟专业培养计划内的必修、限选课程，请选择“已修免修”。

5、请结合学士学位授予条件，清理自身学业情况。